

筑波大学産学連携企画課 テーラーメイド QOL プログラム開発研究センターでは、非常勤職員（技術補佐員）を募集します。

【募集職種】非常勤職員（技術補佐員）

【募集人員】2名程度

【雇用期間】採用決定次第できるだけ早い時期～令和7年3月31日

※更新は、勤務成績や勤務態度、任用期間満了時の業務量、従事している業務の進捗状況、予算の状況等を考慮のうえ判断します。

※更新する場合の通算契約期間の上限は、有期労働契約の当初の採用日から通算して3年まで。ただし、法人が特に必要と認める場合には5年まで。なお、本学において定める雇用の上限年齢を超えることはできない。

【試用期間】なし

【業務内容】疫学調査研究の研究参加者への認知機能検査（Logical memory、Disit symbol substitution MMSE、語流暢性課題、TMT、CDT、FCSRT）の実施（事前に研修を行います。）
認知機能検査後の採点作業、その他の関連業務

【勤務場所】筑波大学付属病院F棟 つくば予防医学研究センター（茨城県つくば市天久保2丁目1-1）

【応募資格】①認知機能検査の経験があることが望ましい
②病院施設の利用に際し、抗体検査及び必要なワクチン接種を受けられること
③積極性・協調性を有し、関係者と円滑なコミュニケーションを図り、責任を持って業務を遂行できること
④公認心理師、臨床心理士、作業療法士、理学療法士、言語聴覚士等の資格を保有することが望ましい

【応募書類】①履歴書（本学所定様式、筑波大学HPよりダウンロード、写真貼付）

<https://www.tsukuba.ac.jp/update/jobs/>

②職務経歴書（様式自由 A4版に以下の項目を時系列的に記載）

会社等名、業種、職種、常勤・非常勤の別、週当り勤務日数及び時間数、職務内容、勤務期間

【応募方法】応募書類を下記アドレスまで電子メールでご送付ください。

E-mail：tailormade-qol@un.tsukuba.ac.jp

※件名に「非常勤職員（技術補佐員）応募」と記入して下さい。

※応募書類に含まれる個人情報、本選考の目的以外には使用しません。

※応募書類の返却はしません。当方で責任を持って破棄します。

【応募締切】令和6年5月30日（木）17時必着 ※適任者が決まり次第、募集を締切ります。

【選考方法】一次審査：書類選考

二次審査：面接選考（一次審査通過者のみ）

（面接日時は、一次審査結果通知時にお知らせします）

【給 与 等】時給 1,060 円～1,280 円（本学規定による経歴等を考慮し決定）
通勤手当、待遇その他は本学の規定によります。

【勤 務 日】週2～4日（水曜以外で応相談）13：30～17：30（1日4時間）

【休 日】土、日、祝日、年末年始（12/29～1/3）及び大学の定めた一斉休業日

【時間外労働】なし

【休 暇】年次有給休暇あり
休暇等の制度は、大学が定める就業規則等によります。

【受動喫煙防止措置の状況】敷地内禁煙

【応募・問合せ先】筑波大学産学連携企画課 テーラーメイド QOL プログラム開発研究センター
担当 市川
TEL：029-859-1593
E-mail：tailormade-qol@un.tsukuba.ac.jp